



**ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РУДНЯНСКИЙ РАЙОН СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**П Р И К А З**

от «07» сентября 2022г. №425а

Об осуществлении аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях муниципального образования Руднянский район Смоленской области осенью 2022 года

В соответствии с приказами Рособнадзора от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году, от 28.03.2022 № 467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.21 № 1139, письмами Рособнадзора от 21.01.2022 № 02-12 «О проведении ВПР в 2022 году», от 22.03.2022 № 01-28/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году», от 09-08-2022 №08-197 «О проведении ВПР осенью 2022», приказами Департамента Смоленской области по образованию и науке от 14.02.2022 №105-ОД «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», от 13.04.2022 №354-ОД «О внесении изменений в приказ Департамента Смоленской области по образованию и науке от 14.02.2022 №105-ОД» в целях получения объективных данных при проведении всероссийских проверочных работ

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Руководителям общеобразовательных организаций:
  - 1.1. организовать работу по осуществлению аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР).
  - 1.2. организовать прием заявлений от граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей при проведении ВПР и

осуществлять общественное наблюдение с присутствием в общеобразовательных организациях.

2. Утвердить:

2.1. Инструкцию для общественных наблюдателей при проведении ВПР (Приложение 1)

2.2. Форму заявления об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдения при проведении ВПР (Приложение № 2).

2.3. Форму согласия на обработку персональных данных (Приложение № 3).

2.4. Форму акта об общественном наблюдении за проведением ВПР (Приложение 4).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела



О.Г. Зуева

## **Инструкция для общественных наблюдателей при проведении ВПР**

### **1. Общие положения**

Общественные наблюдатели привлекаются для осуществления наблюдения за ходом проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях (далее – ОО), в аудиториях ОО с целью обеспечения открытости и прозрачности процедуры ВПР.

Общественными наблюдателями могут быть педагогические работники сторонних ОО (учителя, библиотекари, воспитатели групп продленного дня, руководители кружков и др.), представители родительской общественности, профессиональных сообществ, коллегиальных органов управления образования, студенты педагогических вузов, училищ, колледжей и др.

Не могут являться общественными наблюдателями: родители обучающихся класса, которые принимают участие в оценочной процедуре; педагогические работники ОО, в которой проводится ВПР.

Списки общественных наблюдателей для ОО формируют школьные координаторы ВПР. Списочный состав общественных наблюдателей для ОО утверждается приказом ОО.

Не позднее, чем за два дня до проведения ВПР школьный координатор информирует общественных наблюдателей о дате и времени проведения диагностических работ, на которых запланировано их присутствие. В одной ОО может присутствовать один или более общественных наблюдателей.

Общественный наблюдатель имеет право присутствовать при проведении ВПР, при проверке экспертами работ обучающихся, принимающих участие в ВПР, при заполнении электронного протокола техническим специалистом (по согласованию со школьным координатором).

До начала проведения оценочной процедуры общественный наблюдатель обязан:

- ознакомиться с нормативными, инструктивно – методическими документами, регламентирующими проведение ВПР;
- пройти инструктаж по порядку проведения ВПР (инструктаж проводит школьный координатор).

Общественный наблюдатель должен прибыть в ОО не позднее, чем за 30 минут до начала процедуры. При себе общественный наблюдатель должен иметь паспорт.

Общественный наблюдатель за 20 минут до начала работы знакомится с организатором в аудитории, получает информацию о распределении по кабинетам.

Общественный наблюдатель за 15 минут до начала работы должен пройти в аудиторию и занять отведенное для него место.

**Общественный наблюдатель обязан:**

- соблюдать установленный порядок проведения ВПР, режим информационной безопасности, требования школьного координатора и организаторов в ОО;
- по итогам проведения процедуры ВПР составить протокол наблюдения в соответствии с приложением к данной инструкции и передать его школьному координатору;
- выполнять требования данной инструкции.

**Общественный наблюдатель не вправе:**

- вмешиваться в ход подготовки и проведения ВПР;
- входить или выходить из аудитории во время проведения диагностической работы;
- оказывать содействие или отвлекать участников оценочной процедуры при выполнении заданий, в том числе задавать вопросы, делать замечания;
- пользоваться в аудиториях средствами мобильной связи, фото и видеоаппаратурой, читать книги.

При нарушении настоящей инструкции организатор в аудитории проведения ВПР обязан по окончании диагностической работы проинформировать школьного координатора.

Общественный наблюдатель несет ответственность за злоупотребление своим положением в целях удовлетворения корыстной или иной личной заинтересованности.

## **2. Порядок действий общественного наблюдателя при проведении ВПР**

Во время проведения ВПР общественный наблюдатель следит за соблюдением Регламента участниками, организаторами.

**Общественный наблюдатель:**

- составляет акт общественного наблюдения (приложение к Инструкции №4), с которым знакомит организатора в аудитории;
- передает акт общественного наблюдения школьному координатору;
- завершает исполнение своих обязанностей и покидает с разрешения школьного координатора ОО;
- контролирует порядок проведения проверки ответов участников экспертами;
- контролирует порядок загрузки результатов проверки ответов участников техническим специалистом.

Приложение 2  
к приказу отдела по образованию,  
физической культуре и спорту  
Администрации муниципального  
образования Руднянский район  
Смоленской области  
от 07.09.2022 г. № 425а

Директору МБОУ «\_\_\_\_\_»

Ф. \_\_\_\_\_

И. \_\_\_\_\_

О. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аккредитовать меня в качестве общественного наблюдателя при проведении Всероссийских проверочных работ.

**О себе сообщаю следующее:**

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

Контактный телефон, e-mail: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_

Общеобразовательная организация \_\_\_\_\_

Даты присутствия (в соответствии с расписанием ВПР) \_\_\_\_\_

С порядком проведения ВПР, правами и обязанностями общественного наблюдателя ознакомлен(а).

Дата подачи заявления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Настоящим удостоверяю отсутствие у меня и (или) моих близких родственников личной заинтересованности в результате аккредитации меня в качестве общественного наблюдателя, личной заинтересованности в результате ВПР не имею.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи

Приложение 3  
к приказу отдела по образованию,  
физической культуре и спорту  
Администрации муниципального  
образования Руднянский район  
Смоленской области  
от 07.09.2022 г. № 425а

СОГЛАСИЕ  
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации:  
\_\_\_\_\_

даю свое согласие на обработку в МБОУ «\_\_\_\_\_»

моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; информация о выбранных датах проведения ВПР.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях осуществления общественного наблюдения за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ, тиражированием материалов проведения ВПР, внесением сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения ВПР.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (Департаменту Смоленской области по образованию и науке), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что МБОУ «\_\_\_\_\_» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи

**Акт общественного наблюдения за проведением ВПР**

ФИО наблюдателя \_\_\_\_\_

Муниципальное образование \_\_\_\_\_

Образовательная организация \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_ Предмет \_\_\_\_\_

Номер аудитории \_\_\_\_\_

Дата ВПР \_\_\_\_\_

Время начала наблюдения \_\_\_\_\_

Время окончания наблюдения \_\_\_\_\_

**Нарушений в аудитории при проведении ВПР не выявлено**



**Выявлены следующие нарушения при проведении ВПР:**

Вход участников ВПР в аудиторию начался после звонка на урок, отведенный на написание проверочной работы	
В аудитории присутствуют обучающиеся не в соответствии со списком распределения в данную аудиторию	
Не проведен инструктаж для участников ВПР перед началом выполнения проверочной работы	
Организатор не зафиксировал на доске время начала и окончания ВПР	
Участники ВПР, организатор в аудитории пользуются средствами связи (мобильный телефон, планшет, умные часы и т.д.)	
Участники ВПР свободно перемещаются по аудитории, общаются друг с другом	
Организатор оказывает содействие участникам ВПР при выполнении проверочной работы	
Организатор не контролирует поведение участников ВПР, занимаясь посторонними делами	
Участники выходят из аудитории с материалами ВПР	
В аудитории присутствуют посторонние лица	
Организатор выходит из аудитории проведения ВПР, оставляя участников одних	
Участники ВПР продолжили выполнение проверочной работы после окончания времени, отведенного на выполнение работы	
Иные нарушения	

Общественный  
наблюдатель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
ФИО